

● 転入の手続きについて

- 1 大生小学校に電話（052-611-3795）をし、転入することを教頭または教務主任に伝えてください。
- 2 異動前の学校で「転出届」を出し、「在学証明書」と「教科書給与証明書」の2枚の書類を受け取ります。
- 3 南区役所の市民課で「転入届」（南区内は転居届）を提出します。そこで、本校に通学するための「転入学通知書」が渡されます。
- 4 転入される日に以下の書類を持って、できる限りお子様と一緒に学校へお越しください。（西門が正門となります。インターフォンを押して職員室にお知らせください。）
 - 「転入学通知書」・・・・・・区役所が発行
 - 「在学証明書」と「教科書給与証明書」・・・・・・転入前の前籍校が発行

● 転入の方へのお知らせ

- 1 登校は集団で、分団登校をします。
- 2 上履きと体育館シューズを用意してください。（本校は上履きと体育館シューズ分けて使用しております。前の学校のものでも結構です。）
- 3 体育の服装は、白の半袖シャツ（冬は長袖でもよい）紺色のクォーターパンツ（またはハーフパンツ）つば付きの赤白帽です。（これも前の学校のものでも結構です。）
- 4 給食では、ナフキン、ナフキン入れの袋、マスクを使います。（はし、スプーンは学校のものを使います。）
- 5 給食費や学年費等は、ゆうちょ銀行での引き落としになります。口座を開設してください。
- 6 トワイライトスクール（放課後学級）を設置しています。
電話番号は（052）612-2598です。

● 転出の手続きについて

- 1 担任に転出することを告げて「転出届」の用紙をもらい、必要事項を記入の上、担任に提出してください。
- 2 学校間のやり取りもしますが、ご家庭からも転出先の学校へ、早めに電話連絡をしてください。（転出先の学校では、転入日に行事がある可能性もあります。）
- 3 本校に登校する最後の日「在学証明書」「教科書給与証明書」の2枚の書類をお渡ししますので、次の学校へお持ちください。