

入学説明会

令和5年2月3日（金）

会次第

- 1 校長あいさつ・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・校長
- 2 本校の教育方針等について・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・教務主任
- 3 入学式について・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・教務主任
- 4 入学までの準備等について・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・教務主任

5 その他

- ・麻しん風しん第2期予防接種について
- ・交通安全について
- ・トワイライトスクール・学童について



～～～ 説明会終了後 ～～～

- 物品購入・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・体育館後方

名古屋市立瑞穂小学校

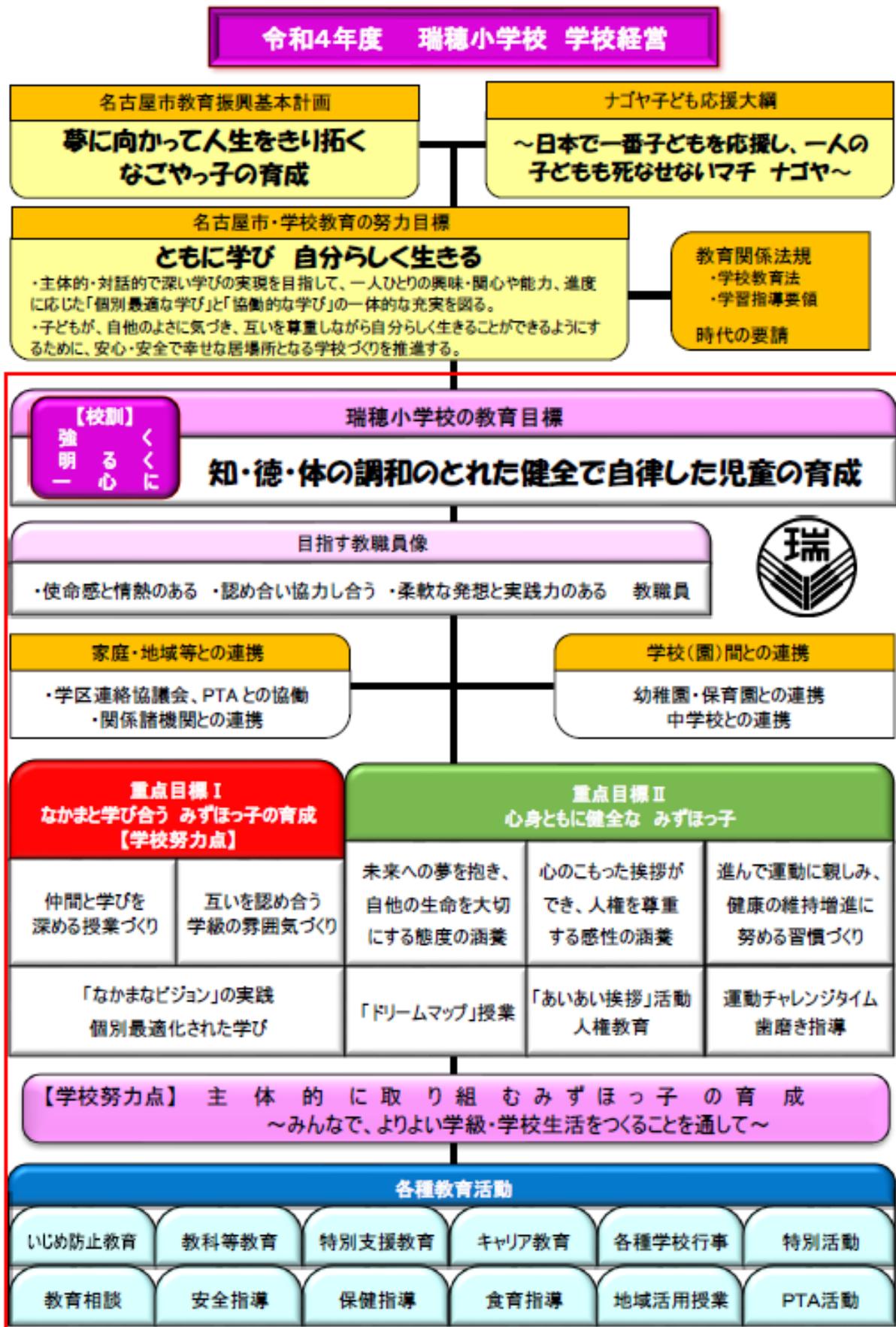
TEL 851-6261 FAX 853-2540

入学にあたって（資料）

- 1 本校の教育方針について・・・・・・・・・・・・・・・・・・ 1 ページ
- 2 入学式について・・・・・・・・・・・・・・・・・・ 2 ページ
- 3 入学までにできるようにしておいていただきたいこと・・・・・・・・・・ 3 ページ
- 4 入学までの準備と手続きについて・・・・・・・・・・・・・・・・ 4～5 ページ
- 5 入学後の学校生活について・・・・・・・・・・・・・・・・ 5～7 ページ
- 6 保健・健康管理について・・・・・・・・・・・・・・・・ 7 ページ
- 7 P T A への入会のお願い・・・・・・・・・・・・・・・・ 7 ページ



1 本校の教育方針について



2 入学式について

※ この書面で、入学式の案内状にかえさせていただきます。

(1) 日 時 令和5年4月6日(木) 受付開始 午前9時15分
入学式開始 午前10時

(2) 場 所 瑞穂小学校 体育館

(3) 日 程

① 学級確認 受付〈各教室前廊下〉 9時15分 ～ 9時35分

② 教室待機 黄色い帽子・教科書等を渡します。

③ 入学式 10時00分 ～ 10時15分

④ 学級別指導 10時15分 ～ 10時30分

※ 保護者会 10時15分 ～ 10時30分

保護者の方は、入学式に引き続き、体育館で保護者会を行います。

※ 保護者会終了後、順番に各教室へ移動していただき、お子さんを引き渡します。

※ 学級写真撮影は、後日、他学年の学級写真撮影と同じ日に行います。

⑤ 下校 10時30分ごろ

(4) 持ち物

- 就学通知書(区役所から送付されているもの)
- 教科書等の配布物を入れる袋
- 児童用上靴と保護者用スリッパ、保護者の靴を入れる袋

(5) お願い

- 感染拡大防止のため、一家庭保護者2名まででお願いします。未就学児の同伴は、できる限りご遠慮ください。
- 通学路の確認のためにも、お子さんと一緒に徒歩でお越しください。
- 事前の検温、マスクの着用をお願いします。

☆ 入学式当日の流れ ☆

① 南門付近にて職員から学級確認の用紙を受け取り、組を確かめた後、西校舎北土間からお入りください。

※ 学校周辺の道路に駐車されますと、近隣の方に迷惑がかかりますので、車の来校はご遠慮ください。

② お子さんの靴の位置を確かめ、上履きに履き替えて(保護者の方は、持参していただいた靴袋に靴を入れて)一緒に教室へ向かってください。

③ 教室前の受付で「就学通知書」を見せ、名札を受け取ってください。

④ 教室でお子さんの席やロッカーを確かめ、着席させた後、9時45分までに体育館へお越しください。

3 入学までにできるようにしておいていただきたいこと

<p>安全な登下校</p>	<ul style="list-style-type: none"> ○ 信号に従っての道路の横断や右側通行、歩道・横断歩道・歩道橋の利用など、交通規則を守って安全に通行する。 
<p>学校生活(学習や遊びに関すること)</p>	<p><学習></p> <ul style="list-style-type: none"> ○ 名前を呼ばれたら、返事をする。 ○ 思ったことを相手に伝える。 ○ 落ち着いて話を聞く。 ○ 学習用具の準備、後片付けをする。 <p><遊び></p> <ul style="list-style-type: none"> ○ 順番やきまりを守って、安全に仲良く遊ぶ。 ○ みんなで使う物を大切にし、遊んだ後にきちんと片付けをする。 <p><生活></p> <ul style="list-style-type: none"> ○ 「おはようございます」「こんにちは」「さようなら」のあいさつをする。 ○ 「ありがとう」と「ごめんなさい」が言える。 ○ 自分の名前を言う。 ○ からだの具合が悪いときには、その旨を担任に伝える。 ○ 自分の物と人の物とを区別し、借りた物は確実に返す。 ○ 一人で服を脱いだり着たりする。また、たたんで整頓しておく。 ○ くつの左右が分かり、かかとを踏まないで正しくはく。 ○ 便所で、一人で用がたせ、終わったら流す。 ○ 雨具を一人で取り扱う。 <p>※ 傘は、たたみやすく、留めやすく、先の丸いものが適しています。</p>
<p>学校給食</p>	<ul style="list-style-type: none"> ○ 橋やスプーンを使って食事ができる。 ○ 好ききらいなく、たいていのものは食べる。 ○ こぼさないで食事をする。 ○ 決められた時間内(通常は20分)に食事をすます。 <p>※ 食べることを強制はしませんが、残さず食べられると良いと思います。</p>
<p>健康な生活習慣</p>	<ul style="list-style-type: none"> ○ 毎朝、洗顔、歯みがき、検温をし、排便する。 ○ 早寝、早起き、テレビの見方などに気を付け、規則正しい生活をする。 ○ マスクを着けて生活する。 ○ 手を洗ったり・ハンカチで手をふいたりする。 <p>※ 指導上、特に配慮を要する事柄がある場合には、連絡してください。</p> <p>※ 就学時健診で疾病等が指摘されていきましたら、入学前の受診をお願いします。</p>

4 入学までの準備と手続き

(1) 整えていただくもの

学習用具入れ	ランドセル等の背負うことができるかばん。できるだけ軽くて教科書などが曲がらない、扱いやすいもの
筆記用具	鉛筆……………Bを4～5本ぐらいと赤鉛筆を1本程度 消しゴム……よく消えるもの 筆箱……………扱いやすいもの 下敷き……………できるだけ無地でプラスチックのもの
靴	下靴……運動しやすく履きやすいもの 上靴……白のバレエシューズ 体育館シューズ……体育館での運動に適した、滑りにくくて、靴底のゴムの部分が白色でないもの(右写真参照) 
体操服	上着……………白の半袖(冬期は長袖) ズボン……紺及び黒のハーフパンツ 赤白帽(つば有り) 上記の物が入る大きさの袋
給食セット	ナフキン マスク 上記の物が入る大きさの袋
使用するノートや学用品等	別紙参照 ※ 本日購入されなかった場合、学習時に使用しますので、ご家庭でご用意ください。

(2) 学校でまとめて準備するもの

教科書・黄色い帽子、名札、防災用ヘルメット

※ 入学式当日に無償で給与されます。

※ 持ち物には、よく見えるところに全てひらがなで記名をお願いします。(上靴、体育館シューズは、前と後ろの2か所)



(3) 学校納付金の自動振込の手続き

学校納付金(給食費・PTA会費・各種教材費・校外活動費等)は、ゆうちょ銀行(瑞穂郵便局:TEL 852-0365)を利用しての自動払込で納入していただきます。本日お渡しした「自動払込利用申込書」に必要事項をご記入の上、申込書を3月中に最寄りの郵便局にご持参ください。

※ ゆうちょ銀行の口座をお持ちでない方は、ゆうちょ銀行の総合口座の開設をお願いします。

※ 原則毎月5日に引き落としをしますので、残金をお確かめください。

※ 集金の金額等は、前月27日ごろ発行の学年だよりを通じて連絡いたします。

5 入学後の学校生活について

(1) 入学後の予定

- 4月10日（月）から上級生と一緒に登校します。
例年、4月には以下のような行事を行っています。



1年生を迎える会、分団児童会、学級写真撮影、授業参観、学級懇談会、引き渡し者確認、身体測定、交通訓練、P T A学年理事選出

(2) 週間課程表及び教科等の1週間の授業時間数（週 24時間）

- 週間課程表（予定）

	月	火	水	木	金
8:35 ~ 9:20	第1時限				
9:25 ~ 10:10	第2時限				
10:30 ~ 10:50	集会・学級タイム				
10:50 ~ 11:35	第3時限				
11:40 ~ 12:25	第4時限				
12:25 ~ 13:10	給食				
13:10 ~ 13:25	清掃	/	清掃	/	清掃
13:40 ~ 14:25 (月金) 13:25 ~ 14:10 (火木)	第5時限		/	第5時限	
下校完了時刻	14:45	14:30	14:00	14:30	14:45

※ 4月当初は、学校生活に徐々に慣れさせるために、3～4時間授業です。

- 教科等の1週間の授業時間数

	国語	算数	生活	音楽	図工	体育	道徳	学活
通年	8	4	3	2	2	3	1	1

(3) 給食について

- 開始日 4月19日（火）
※ 食物アレルギーがある場合は、別紙「学校給食の食物アレルギー対応について」のように対応します。
- 給食費 月額4,400円（令和4年度）
※ 入学式以降に配布する「学校給食申込書」を提出してください。長期の欠席や転出の場合は給食費を返金できますが、手続きに3日ほどかかりますので、早めに申し出てください。

(4) 通学について

① 登校

P T A校外生活委員（地域理事）が行う通学分団の班編制に従い、通学路を通過して登校します。3月中旬に「分団登校のお知らせ」を分団の児童がお持ちします。
4月10日（月）～12日（水）は、分団の班長が自宅まで迎えに行きます。

登校時間	8時00分～8時15分
分団名（別紙）	主な通学路については、色付けをして示してあります。
通学路（別紙）	下校通学路については、4月の「学年だより」をご覧ください。

② 下校

地域別にまとまったの学年下校です。（分団区域図参照）

4月中旬まで教師引率で、4月下旬から子どものみとなります。

(5) お願い

生活	<ul style="list-style-type: none">○ 当日必要な学用品、持ち物、提出物などの忘れ物がないか、点検する習慣を付けさせてください。○ 黄色い帽子は、1年間毎日かぶらせてください。○ 学校からのお知らせには、必ず目を通してください。○ 給食当番の時には、週末にエプロン・帽子を持ち帰りますので、洗濯をしてください。○ 毎朝、「健康観察カード」に体温と体調を記入してください。○ 37.5℃以上あるときは、自宅で休養させてください。
欠席、遅刻の連絡	<ul style="list-style-type: none">○ 都合で欠席、遅刻等、分団登校できない場合は、分団の班長に欠席（遅刻）する旨を知らせてください。遅刻の場合は、児童の安全確保のため、<u>必ず保護者と一緒に登校してください。</u>○ 連絡帳で担任までお知らせください。その場合は、在校兄弟姉妹または分団の児童に持たせてください。急な場合は、学校に電話でご連絡ください。
早退の連絡	<ul style="list-style-type: none">○ 在校中に家庭の都合でお子さんを下校させる場合や病気等で早退させる場合は、担任等が連絡しますので、<u>保護者でお迎えをお願いします。</u>
使用する門	<ul style="list-style-type: none">○ 授業参観や懇談会等で校内に入る場合は南門、お迎え等の場合は正門からお入りください。

6 保健・健康管理について

保健室利用の目的は短時間の休養及び観察ですので、応急処置のみをいたします。

当面の間、新型コロナウイルス感染拡大防止のため、体調を崩している場合は、早退させています。早めにお迎えに来ていただきますよう、ご協力をお願いします。

- 医師の治療を必要と思われるけがをした場合は保護者に連絡します。受診先は「児童個票」に記入していただいたかかりつけの病院を基本とします。受診先が決定後、保険証を持って、学校または病院へお出かけください。
- 独立行政法人日本スポーツ振興センターの災害給付金制度があります。在校中や登下校時にけが等をした場合、災害給付金を受けることができます。保護者の同意のもと加入をしていただいていますので、ご協力をお願いします。

※ 令和4年度の掛金の保護者負担は460円でした。

7 P T Aへの入会のお願い

(1) 活動内容

瑞穂小学校の教育の発展に協力し、児童の健全な育成につとめる

－ P T A規約第3条 －

上記のようなことを目的として、瑞穂小学校へ通っている児童の保護者と教職員で組織している会です。積極的にご入会いただきますようお願いいたします。

(2) P T A会費について

○ 令和5年度 1口 100円（予定）

※ 児童一人あたり1か月3口以上でお願いしております。



瑞穂小学校の概要については、ホームページでも公開しています。

URL <http://www.mizuho-e.nagoya-c.ed.jp/>