

< 転入の手続き >

- 1 松原小学校に電話をして、転入することを「**教頭**」または、「**教務主任**」に伝えてください。
- 2 転校前の学校で「**転出届**」を出し、「**在学証明書**」と「**教科書給与証明書**」を受け取ります。
- 3 中区役所の市民課で「**転入届**」（中区内は転居届）を提出し、本校に通学するための「**転入学通知書**」が渡されます。
- 4 転入される日に「**転入学通知書**」「**在学証明書**」「**教科書給与証明書**」の3枚の書類を持って、お子さんと一緒に学校へお越しください。