



名古屋市立万場小学校

# い な ほ

令和6年8月22日

名古屋市立万場小学校

学校だより No.8

## 【9月 行事予定】（再掲）

日	月	火	水	木	金	土
1	2	3	4	5	6	7
	始業式 防災・引き渡し訓練 スクールカウン セラー来校 修学旅行事前説明会 (6年生保護者)	給食開始 身体測定(のひに) 午前中5時間授業	身体測定(5・6年) 午前中5時間授業	身体測定(3・4年) 午前中5時間授業	身体測定(1・2年) 午前中5時間授業	
8	9	10	11	12	13	14
	スクールカウン セラー来校 委員会⑤ (前期最終) 特設(2年生)	読み聞かせ (5・6年)	読み聞かせ (1・2年、のひに)	特設(3年生)	読み聞かせ (3・4年)	
15	16	17	18	19	20	21
	敬老の日	栄養・アレルギー 対応指導(4年)		修学旅行 (6年・1日目)	修学旅行 (6年・2日目) スクールカウン セラー来校	
22	23	24	25	26	27	28
秋分の日	振替休業日			特設(3年生)		
29	30					
	後期学級委員・児童会役員 ・委員会選出(～10月4日まで) スクールカウンセラー来校 クラブ③ 特設(2年生)					

### 2学期以降の給食について

3日(火)より給食を開始します。給食当番になったときは、必ずマスクを持たせてください。  
週末に使用済みの給食エプロン(白衣)を持ち帰った場合は、洗濯・アイロンがけをして、次週の始めに持たせてください。

名古屋市では、一律の給食実施回数が決まっており(今年度188回)、各学校で給食を実施しない日を一定回数、設定することになっています。今年度は、校外学習日等に各学年1回ずつ、給食を実施しない日を設定させていただくため、給食をカットしても返金しない場合があります。給食を実施しない日の詳細については、「校外学習のしおり」等で各学年からお伝えします。

## 暴風雨や地震に備えて ～『なごやっ子防災ノート』の活用について～

2日（月）に、防災・引き渡し訓練を実施します。

学校では、名古屋市教育委員会から配布された『なごやっ子防災ノート』を使って、緊急時の心構え・行動の仕方などについて指導しています。『なごやっ子防災ノート』には、登下校中など校外での緊急時に備えて、「緊急カード」と「もしもの時の連絡先」について記入する欄があります。お子さんと確認していただき、**通学用のかばん（ランドセル等）に保管**してください。紛失した場合は、担任へ連絡をお願いします。

緊急カード	
1年 組名 前	
ひなん場所	
家族との集合場所	
つぎが来た時に にげる高い場所	

もしもの時の れんらく先	
れんらく先	電話番号
家	
( )	
( )	
さいがい用 でん番ダイヤル	<b>171</b>



9月は台風シーズンでもあります。台風の接近に伴う暴風警報・避難勧告の発令や地震関連情報などにより、授業を打ち切って緊急に早めの臨時下校や引き渡しを行うことも想定されます。臨時下校の際には「きずなネット」によるメール配信を行います。が、もしものときに備え、**お子様が確実に自宅に入れる方法を、お子様と相談の上、決めておいていただく**ようにお願いします。また、安全に帰宅できるように、ご家庭でも通学路の安全について話し合っておいてください。

「きずなネット」の再登録が必要な場合や、登録方法が分からない場合は、担任までご連絡ください。登録用の文書をお渡しします。

## 欠席や遅刻の連絡について（再掲）

本校では、学校・保護者間における迅速な情報共有や負担軽減の観点から、「きずなネット」の「欠席・遅刻連絡機能」を保護者の皆様との連絡に運用しています。前日や当日早朝からも、24時間いつでも連絡可能です。体調不良で体育の授業を見学する等、当日の活動に配慮が必要な場合は、連絡帳で確実にお知らせください。

<お願い> 兄弟・姉妹がともに欠席・遅刻する場合は、それぞれの学級で入力してください。

- 学級 → 「1」「2」 半角英数字で入力してください。「組」をつける必要はありません。
- のぞみ1組・のぞみ2組・ひまわり組・にじ組の場合は、該当学年を選択後、  
学級名 → 「のぞみ1」「のぞみ2」「ひまわり」「にじ」と入力してください。

- ① 「きずなネット」のアイコン  をタップ
- ② 学校の[連絡網]チャンネルをタップ
- ③ [欠席連絡]をタップし、表示された画面で  
欠席・遅刻連絡を入力

「きずなネット」アプリで連絡網の登録が必要です。

再登録等のお問い合わせ先

担当：教頭 電話：431-1348

きずな ネット 既読・削除 +チャンネル追加

② 新着 万場小学校保護者連絡網

このボタンから  
欠席・遅刻連絡をします。

③ 欠席連絡