

(第2号様式)

モバイルルーターの使用に関する同意書

(あて先) 名古屋市教育委員会教育長

モバイルルーター及びその使用のために必要な附属品（以下「貸与物品」といいます。）の貸与を受けるに当たり、以下の事項について確認のうえ、同意します。（に（チェック）を入れてください）

以下の「モバイルルーターの使用に関する同意事項」を確認し、貸与物品を丁寧かつ適正に取り扱い、すべての事項を遵守します。

令和3年__月__日 名古屋市立港明中学校

__年__組__番 児童生徒氏名 _____

保護者氏名（自署） _____

モバイルルーターの使用に関する同意事項

- 貸与物品は責任を持って管理し、貸与期間終了後は速やかに返却します。
- 貸与物品の管理運営・取扱にあたり必要な場合は、教育委員会の指示に従います。
- 貸与物品の使用に関し、以下の禁止事項を行いません。
 - (1) 貸与物品を第三者に使用させ、又は転貸すること。
 - (2) 貸与物品を売却、廃棄又は破損すること。
 - (3) 貸与物品を学習活動、その他学校長が定める用途以外に使用すること。
 - (4) 貸与物品を利用し、使用者以外の者に対して被害や悪影響を与えること。
 - (5) その他貸与物品の貸与の目的に反する行為を行うこと。
- インターネット通信に係る経費（通信契約に係る手数料その他のインターネット接続に要する一切の経費をいいます。）や充電の際の電気代については、家庭で負担します。
- 貸与物品について、紛失、盗難、破損、故障等の事由が生じた場合は、速やかに学校に申し出た上で、学校の指示に従います。