



# なかよし

1年学年だより  
4月号 その1  
令和5年4月6日  
名古屋市立上社小学校



## ご入学おめでとうございます

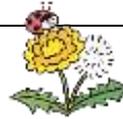
うらかな春風のもと、希望に胸を膨らませた1年生が上社小学校に入学してきました。春の光のようにきらきらと輝く笑顔に、保護者の皆様のお喜びも、ひとしおのことと存じます。

晴れのご入学を、心よりお祝い申し上げます。きらきら輝いている新入生が、1年間の学校生活でたくましく成長していくことができるよう、教職員一同、精一杯努力してまいります。

保護者の皆様、ご理解・ご協力のほど、どうぞよろしくお願いたします。



## 担任紹介



### 1組

一人一人のよさがいきる、楽しいクラスにしていきたいと思ひます。

### 2組

思いやりのあふれる楽しいクラスにしていきたいと思ひます。

### 3組

みんな仲良く、元気に笑顔で通えるクラスをつくってきたいと思ひます。

1. 友達と仲良くする。
2. 人の話をしっかり聞く。
3. きちんと挨拶する。
4. 自分のことは自分でする。

この4点を大切に指導を進めてまいります。



日	曜	学 習 予 定			
6	木	入学式			
7	金	1年生は家庭学習日			
10	月	1限目	2限目	3限目	下校予定 (一斉下校)
		生活 挨拶・返事 隣の友達の名前	学級活動 ロッカー・くつ箱 手洗い場・便所の 使い方	分団児童会 分団下校	
		10日(月)の持ち物 ・ 毎日の持ち物(下記をご覧ください)      ・ 上ぐつ(クラスを書いて) ・ 自動払込利用申込書(4月6日 未提出の方)      ・ 体育館シューズ			

※ 11日(火)からは、方面別下校となります。トワイライトスクールに参加する場合は、トワイライトスクールの参加票を忘れずに持たせてください。

また、お子さん自身が「今日はトワイライトに行きます。おむかえは、〇時です。」とはっきり言えるようにしておいてください。学童保育所に入所されているお子さんが参加しない場合は、連絡帳にその旨をご記入ください。

※ 12日(水) 提出期限の書類等

- 児童個票
- 健康管理表・緊急連絡先
- 保健調査
- 教育会申込書(賛同者・代金を添えて)
- スポーツ振興センター加入申込書(用紙のみ)
- 「ゆう&ゆう」(希望者・代金を添えて)
- 学校給食申込書

★ 左記の提出書類は、個人用連絡封筒に入れてご提出ください。(封はしないでください)  
個人用連絡封筒は学校保管をし、必要に応じて使用します。

## 毎日の持ち物

- ランドセル      ● 黄色い帽子      ● さくら型の名札(左胸に付けてくる。)
- 連絡帳  
必ず連絡袋の中に入れてください。学校からの連絡やプリントなどを、毎日確認してください。
- ※ 10日(月)に配布する分団の覚え書き表に必要事項(欠席の時に連絡帳を預ける連絡児童の学年・組・氏名を書く項目もあり)を記入し、連絡帳の裏表紙の表側に貼ってください。
- 筆箱      鉛筆(Bまたは2B)4本      赤鉛筆1本      消しゴム1個  
定規(透明で10~15cmくらいのもの。折り畳み式ではないもの。)1本
- 下敷き      ● 自由帳(白地)      ● ハンカチ、ティッシュ(身に着ける)
- 水筒(肩にかけられるひもつきのもの)



※学習に必要な物はない物は、持ってこないようにさせてください。

## ～お知らせとお願い～

### 登校・下校



#### 登校

1. 分団登校させてください。地域ごとに通学分団がありますので、それぞれの分団で登校させてください。班長さんの名前を覚えさせておいてください。
2. 10日（月）から分団登校をします。
3. 登下校はいつも通学路を通るように教えてください。（保護者の方も通学路を確認しておいてください。）

#### 4. 欠席等の連絡

現在、新型コロナウイルス感染予防のため、下記 XXXXXXXXXX 内の方法は行わず、電話でのご連絡をお願いしております。今後、状況に応じて連絡方法が変わる可能性があります。その場合は、後日改めてお知らせいたします。

「分団の覚え書き」は、ご記入いただき、連絡帳の裏表紙の表にお貼りください。

欠席、遅刻の時は、連絡帳を連絡袋に入れて、下記のいずれかの方法で担任に提出してください。  
急な場合は、電話でも結構です。 《上社小学校 TEL：703-5421》

連絡方法 (1) 通学班の班長に渡す。(2) 兄、姉に渡す。(3) 近所の友達に渡す。

※ いずれの場合も、連絡帳には「分団の覚え書き」に、連絡帳を届けてもらう児童の学年・組・氏名を記入してください。

◎ 集合場所にいる通学班には、可能な限り欠席することをお伝えください。なお、集合時刻を過ぎても、児童が来ない班については、出発するようにしています。

また、遅刻・早退の時は、連絡の上、必ず学校まで送り迎えをお願いします。

(正門のインターホンでご用件をお話しの上、校内へお入りください。)

#### 下校

1年生全体で、地区に分かれて帰ります。

◎ 地区ごとに決められた色のフェルト布を、黄色の帽子の正面の所へ、しっかり縫い付けてください。学童保育所へ入所されているお子さんは水色のフェルトも縫い付けてください。

11日（火）の分団下校の時から必要です。

◎ 3方向に分かれ、4月中は、下記の場所まで担任が引率します。

- ・ 東方面（赤、青、白、紫、オレンジ）は社が丘三の交差点まで
- ・ 西方面（ピンク、茶色）は上社五の交差点まで
- ・ 北西方面（黄緑）は観音寺付近まで

その後、自宅まで安全に下校できますよう、引率場所までできる限りお迎えをお願いします。グループごとに並んで下校しますので、家の近くまでは列の後方や横について、一緒に歩いてください。

5月1日（月）からは、学年そろって児童のみで地区のグループごとに帰ります。



5. 右側通行・手あげ横断・信号の確認など、交通安全について、ご家庭でも指導しておいてください。  
信号が赤から青に変わっても、すぐに渡ろうとせず左右を確かめて渡るようにさせてください。

6. 下校時刻は下記の通りです。

- (1) 4月10日(月)・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・ 時 分 分ごろ一斉下校
  - (2) 4月11日(火)～18日(火)・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・ 時 分 分ごろ学校を出発
  - (3) 4月19日(水)※給食・清掃開始・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・ 時 分 分ごろ学校を出発
  - (4) 4月20日(木)～・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・ 週間課程表に沿って下校
- (月・火・木・金曜日： 時 分 水曜日： 時 分 下校)

★ 14日(金)は15:00から学級懇談会があります。

## 持ち物

1. 個人の持ち物には、すべて記名(学年、組、氏名)をしてください。自分の持ち物と他のお子さんの持ち物とを区別し、物を大切に育てるために大切なことです。

たくさんの物がありますが、よろしくお願いします。

- ◎ 学年・組・氏名(ひらがな)を、油性のペンではっきりとお書きください。  
教科書・ノート・連絡帳・下敷き・筆箱・鉛筆・消しゴム・はさみ・のり・粘土ケース粘土板  
パス・色鉛筆など、すべての物に一つ一つ(箱の底とふた、パスや色鉛筆1本1本)記名してください。
- ◎ ランドセル・・・・・・・・よく見えるところに「学年・組・氏名」を書いてください。  
(ランドセルカバーがある場合は、そちらにも記名してください。)
- ◎ 雨ぐつ・・・・・・・・よく見えるところに「学年・組・氏名」を書いてください。
- ◎ 雨傘・・・・・・・・持ち手の部分に記名してください。傘はベルトできちんと留め、傘の始末が一人でできるようにしておいてください。
- ◎ 折りたたみ傘・・(置き傘用。長い傘の置き傘はしません。)  
よく見えるところに「学年・組・氏名」を書いてください。  
傘の袋にも記名をお願いします。  
※折り畳み傘は10日(月)に持たせてください。  
※開いたり閉じたりする練習もしておいてください。

2. 道具箱の中に入れる物 → 道具箱に入れて10日(月)に持たせてください。

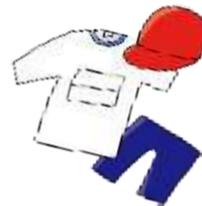
- ・パス      ・全部が芯の色鉛筆      ・名前ペン(油性)      ・フェルトペン
- ・のり      ・はさみ      ・セロハンテープ
- ・図画工作科などで下敷き用に使用する新聞紙1日分  
(ガムテープなどで補強せず、そのままの状態結構です。道具箱に入れず、別で持たせてください。)



### 3. 体育の服装について 【4月14日（金）から使用します。身体測定があります。】

- ・ 男女共白半袖シャツ、紺無地ハーフパンツ、つば付き赤白帽子です。  
（原則として月曜日に持ってきて、金曜日に持ち帰ります。）
- ・ シャツの左胸に、胸章（校章入りマーク）を付けます。
- ・ 体育館シューズ（学期中は、学校保管）
- ・ 体育着用と体育館シューズ用の巾着袋を別々にご用意ください。

※ 体操服は、友達のと間違えやすい物の一つです。シャツ・パンツ・帽子・シューズ・袋それぞれに記名をしっかりとお願いします。



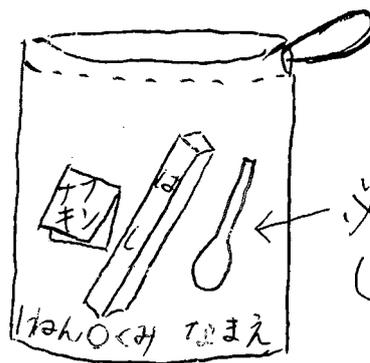
## 給食



1. 4月19日（水）から実施します。

2. 学校では、25分間ぐらいで食べられるように指導しますが、給食開始からしばらくの間は給食の時間を多めにとります。

3. 右図の用具に記名し、袋に入れてご用意ください。



必要に応じて。  
(カレー、スプーンの時など)

## 集金

4月は集金しません。5月から郵便局の自動振替で集金いたします。

学年日よりでは集金額や引き落とし日をお知らせしますので、期日までに入金にご協力お願いいたします。

残高不足の場合、現金での集金となります。紛失等のトラブル防止のため、引き落としができるように残高確認をお願いします。

## 服装

1. 動きやすく、汚れてもよい物、自分で脱いだり着たりできる物を着させてください。

- ◎ 清潔なハンカチ・ティッシュを身に付けさせてください。
- ◎ ハンカチ・ティッシュにも、記名（学年・組・氏名）してください。

2. 黄色の帽子をかぶって通学させてください。

3. 左の胸に名札を付けて登校させてください。1学期の間は「さくら型」の名札を使いますが、2学期以降は他の学年と同じ名札を使用します。（1学期末に注文します。）

なお、他の学年と同じ名札に切り替わったら、名札は学校保管とします。

4. 交通安全のワッペンを帽子に付けてください。（3ページの図をご覧ください。）

## 5. くつ

- ◎ 上ぐつは白のバレエシューズを使用します。下校の時にくつ箱に入れておきます。週末には持ち帰らせますので、洗って翌週の最初の登校日に持たせてください。
- ◎ 上ぐつ入れの袋は、上ぐつを持ち帰る日まで学校に置いておきます。
- ◎ 下ぐつは運動のしやすい物を使用し、かかとの部分に記名しておいてください。



## お願い

1. 学校からの連絡事項は、できる限り文書にしたり、連絡帳に記入したりします。大切な連絡をお読みいただけなかったために、お子さんが困ったり、心配したりすることにもなりかねませんので、連絡袋・連絡帳を毎日ご確認ください。確認された後、印かサインをお願いします。
2. 担任に連絡したいことは、連絡帳にお書きください。連絡帳に連絡事項がある時には、朝必ず連絡帳を担任に手渡すように指導します。ご家庭でも、連絡帳を提出するように声を掛けていただけるとありがたいです。
3. タオルで作った雑巾を2枚（無記名）、12日（水）までに持たせてください。
4. 教科書・ワーク類は次のように扱います。

### 学校で保管するもの

- 道徳科教科書
- 音楽科教科書
- 生活科教科書
- 書写教科書
- ひらがな・すうじのおけいこ
- 生活科のファイル「わたしのあゆみ」
- たんけんバインダー
- 連結発表ホルダー

学級懇談会の時に、ご記名いただき  
そのまま学校保管します。

### 持ち帰るもの

- 連絡帳（連絡袋）
- 自由帳
- 国語科教科書・ノート
- 算数科教科書・ノート・けいさんドリル
- 図画工作科教科書



## 5. 入会申し込みや購入申し込み等について

- 申し込み票や代金などを封筒に入れて、必ず封をし、表に氏名を書いてください。  
また、おつりのいらないうちにお願いします。