

学校図書館のきまり

1 館内閲覧

書架から自分で出し、必ず元の場所へ戻しましょう。
元の場所が分からない場合は、返却棚に置きましょう。

2 館外貸し出し

① 貸出制限

- ア 範囲…禁帯出書以外
- イ 期間…2週間以内
- ウ 冊数…1人2冊
- エ 貸出日…月～金曜の昼休み（一部授業後）
- オ 特別貸出、その他については委員や先生に相談しましょう。

② 貸出手続き

カウンターにてバーコード貸出を行います。

③ 返却手続き

バーコード返却を行い、本を返却棚位置にしまいましょう。
または、廊下においてある返却ボックスに入れましょう。

3 図書館利用上の注意

- ① 本は大切に扱きましょう。
- ② 本を開いたまま伏せて置かないようにしましょう。
- ③ 使った椅子はきちんと戻しましょう。