

如何办理「转出」手续

① 请告诉班主任老师您孩子要转到别的学校。在领取「てんしゅつとどけ 转出届 (转出申请书)」后，填写必要事项提交给班主任老师。

② 请尽快跟要转校的学校联系。
(要转校的当天有可能会举行学校活动。)

③ 在您孩子上学的最后一天，本校将「ざいがくしやうめいしよ 在学証明書 (在学证明书)」、「きやうか しよきやうよ しやうめいしよ 教科書给与証明書 (教科书供给证明书)」以及「しめいいん 氏名印 (姓名印章)」交给您，请把以上资料交给要转校的学校的负责人。