令和６年度新入学
入学のしおり

名古屋市立福春小学校

学校所在地

名古屋市港区春田野一丁目２９０１番地

電話　３０１－２９１１

福春小学校　入学のしおり　もくじ

１　学校の概要　・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・　1
⑴ 所在地
⑵ 創立
⑶ 教育目標
⑷ 令和６年度の学級数・児童数見込み
⑸ 学校平面図
２　学校生活について　・・・・・・・・・・・・・・・・・・・　2
⑴ 生活時間帯
⑵ １年生の授業時間数
⑶ １年間の主な行事
⑷ 給食について
⑸ 学校保健について　・・・・・・・・・・・・・・・・・・　3
⑹ スクールカウンセラーについて
３　緊急時のメール配信について　・・・・・・・・・・・・・・　4
４　学用品の準備について
⑴ 無償で配付されるもの
⑵ 入学説明会で購入できるもの
⑶ 各ご家庭でご準備いただくもの
５　入学に向けて　・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・　6
６　集金について
７　登校・下校について

資　料　ゆうちょ銀行「自動払込み」の手続きのお願い
資　料　「緊急情報メール配信システム」へのご登録のお願い
資　料　なごやっ子あんしんメールを利用した欠席・遅刻の連絡について

1　学校の概要

(1) 所在地　　名古屋市港区春田野一丁目２９０１番地
　　　　　　　電　話　３０１－２９１１　　　ＦＡＸ　３０１－２７８０
　　　　　　　ＵＲＬ　http://www.nagoya-c.ed.jp/school/fukuharu-e/

(2) 創　立　　平成２０年４月１日福田小学校分校より独立（今年度１６年目）

(3) 教育目標

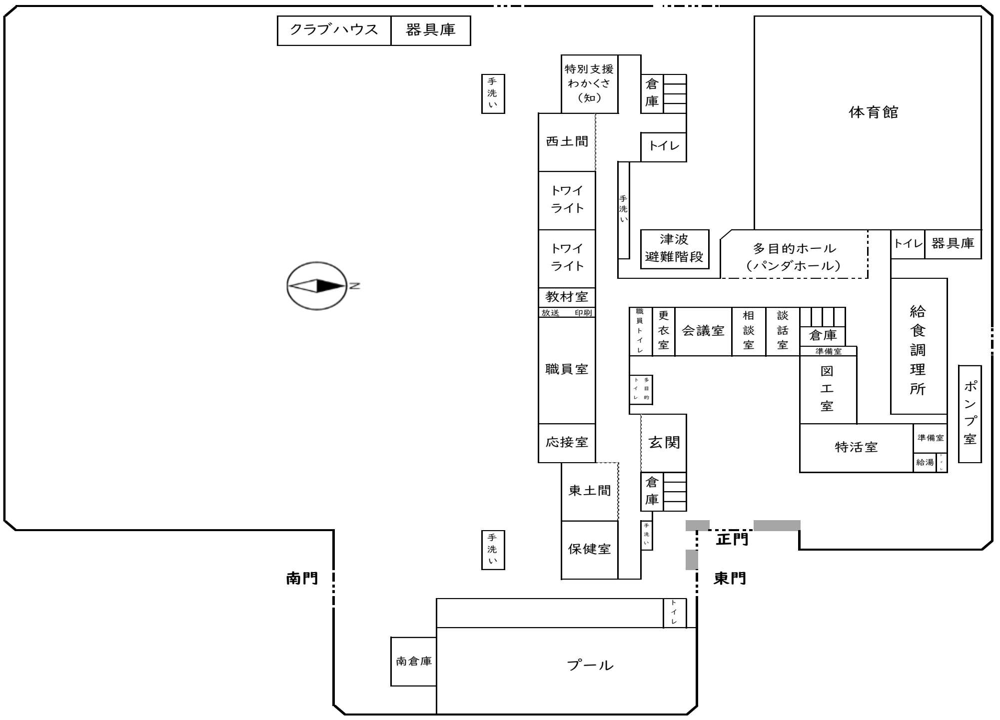
○　校　訓：「ねばりづよく」「なかよく」「たくましく」

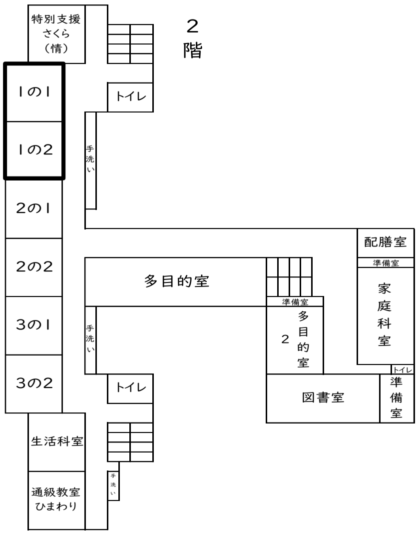
(4) 令和６年度の学級数・児童数見込み（令和５年１２月現在）

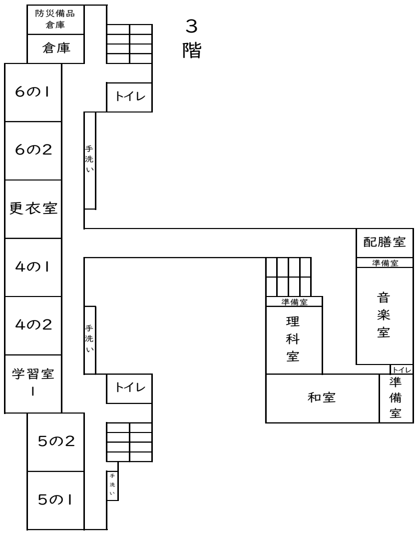
	１年	２年	３年	４年	５年	６年	特別支援	合計
学級数(学級)	2	2	2	2	2	2	2	１４
児童数(人)	３４	４７	４９	４２	４３	４３	6	２６４

※　令和６年度新１年生入学予定者数･･･３５人（男子１７人、女子１８人）

(5) 学校平面図（令和５年度）



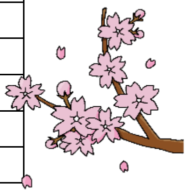




２　学校生活について

(1)　生活時間帯

登　校	８：００　～　８：１０
朝会、朝学タイム、児童集会等	８：２０　～　８：３５
１　時　間　目	８：３５　～　９：２０
２　時　間　目	９：３０　～　１０：１５
３　時　間　目	１０：３０　～　１１：１５
４　時　間　目	１１：２５　～　１２：１０
給　食	１２：１０　～　１２：５５
清　掃	１２：５５　～　１３：１０
５　時　間　目	１３：２０　～　１４：０５
帰　り　の　会	１４：０５　～　１４：１５
下　校	１４：１５



(2)　１年生の授業時間数（週当たりの教科配当時間数）

国語・・・９時間　　算数・・・４時間　　生活・・・３時間　　音楽・・・２時間

図画工作・・・２時間　　体育・・・３時間　　道徳・・・１時間　　特別活動・・・１時間

合計２５時間（５時間授業×５日間）

※　授業は４５分単位です。

(3)　１年間の主な行事（令和５年度のもの）

１学期（４月～７月）	２学期（９月～１２月）	３学期（１月～３月）
４月　入学式 　　　交通安全教室 　　　授業参観 ５月　運動会 ６月　クリーンウォーキング 　　　教育相談 ７月　個人懇談(三者)	９月　防災・引き渡し訓練 　　　授業参観 １０月　全校ふれあい集会 　　　通知表配付(１回目) １１月　学習発表会 　　　教育相談 １２月　個人懇談(二者)	１月　教育相談 ２月　授業参観 　　　なかよし集会 ３月　卒業式・修了式 　　　通知表配付(２回目)

(4)　給食について

・　給食費は、毎月４，４００円です。

・　４月分については、実施回数分の金額（令和５年度は８食分×２６４円）を５月分と合わせて５月に徴収します。

・　給食時間は、準備・後片付けの時間も含めて４５分です。会食時間の目安は、２５分です。時間内に食べられるよう習慣付けてください。

・　当番用の白衣を学校で用意します。当番をした週末に持ち帰りますので、ご家庭で洗濯をして、翌週のはじめに持たせてください。

・　食物アレルギー対応給食は、医師の診断を受け、保護者の方から申し出があった場合に行います。食物アレルギー対応給食を希望される場合には、「学校生活管理指導表」をお渡しします。医師に記入してもらい次第、学校にご連絡ください。給食での対応について、３月中に保護者の方と面談を行って決定していきます。

(5) 学校保健について

① 健康観察

・ 毎朝、健康観察をしていただき、調子が悪そうな場合は、無理に登校させないでください。

② 保健室での対応

・ 保健室では、長時間休養させたり、投薬したりすることはできません。１時間休んでも回復しないときは、お迎えをお願いすることになります。

・ けがについては、応急処置のみ行います。保健室での医療行為はできません。

③ けがや病気のときの家庭への連絡

・ 学校でけがをしたときや体調が悪くなったときは、状況に応じて保護者の方に電話連絡し、対応について相談します。

・ けがの状態により、病院での診察が必要と判断した場合は、保護者の方にも病院にお越しいただきます。

・ 必ず連絡がとれるように、「児童個票」に勤務先と携帯電話の両方をご記入ください。連絡先の変更がありましたら至急お知らせください。

④ 保健室での衣類貸し出し

衣類が汚れた場合、学校に持参している体操服に着替えます。体操服がない場合は、保健室の衣類をお貸ししますので、洗濯をしてお返しください。下着は、衛生上新品のものをお出ししますので、新しいものをご準備いただき学校にお返しください。

⑤ 感染症への対応について

次の感染症にかかったときは､学校に連絡をいただき､医師に登校を許可されるまで、出席停止となります。（欠席扱いではありません。）

＜出席停止となる感染症＞

新型コロナウイルス感染症、インフルエンザ、百日咳、麻疹（はしか）、
流行性耳下腺炎（おたふくかぜ）、風疹（三日はしか）、水痘（水ぼうそう）、
咽頭結膜炎（プール熱）、結核、髄膜炎菌性髄膜炎、
その他医師から出席停止の指示があったもの

⑥ 「日本スポーツ振興センター災害共済給付制度」加入について

・ 学校管理下でけが等をし、医療機関で治療を受けた時に、日本スポーツ振興センターより見舞金が給付される制度です。

・ 保護者負担分の掛金は、年額４６０円（令和５年度）です。加入の同意書は１年生の４月に配付し、毎年６月の徴収金で引き落とされます。

・ 名古屋市では子ども医療助成制度があるので、窓口負担がない場合もありますが、その場合でも給付されます。子ども医療証の申請は、区役所での手続きが必要です。

(6) スクールカウンセラーについて

毎週１回程度、スクールカウンセラー（ＳＣ）が来校します。お子さん自身の相談だけでなく、保護者の方からもご相談いただけます。（窓口：教頭）

３　緊急時のメール配信について（なごやっ子あんしんメール：資料あり）

暴風警報等発令時の登下校や不審者情報など、学校から保護者の方へ緊急にお知らせすることがある場合はメール配信をしています。別紙案内をお読みの上、未登録の方は本日中に必ずご登録をお願いします。明日(１月３１日(水))テストメールを送信しますので、開封確認をお願いします。

４　学用品の準備について

(1)　無償で配付されるもの　※入学式の日に配付

①　文部科学省から配付

教科書（国語、書写、算数、生活、音楽、図画工作、道徳）

②　名古屋市から配付

学　用　品　名	詳　　　細
黄色の帽子	登下校時に着用。下校方面が分かるように、入学式の日にお渡しするフェルトの縫い付けをお願いします。
桜型名札	１年間使用。左胸に安全ピンでとめます。
防災用簡易ヘルメット	学校に備え付け、６年間使用します。

【黄色の帽子】

【桜型名札】

【防災用簡易ヘルメット】

(2)　入学説明会で購入できるもの

道具箱	連絡帳	連絡袋
書き方ペン(水性)	名前ペン(油性)	スティックのり
はさみ	全芯色鉛筆 (クーピー等)	パス (クレパス等)
粘土･粘土ケース	こくごノート	さんすうノート
自由帳	セロハンテープ	

【道具箱の中】

【お願い】学用品や服など、全てのものに記名をお願いします。
学年・組・名前をひらがなで大きく書くようにしてください。

(3) 各ご家庭でご準備いただくもの

学　用　品　名	詳　　　細	写真
ランドセル		
筆箱	鉛筆の芯が折れない硬いケースのもの。	
鉛筆	Ｂまたは２Ｂ程度のものを４本。赤鉛筆１本。	
消しゴム	白色で、消しやすいもの。	
下敷き	Ｂ５サイズのノートに使えるもの。無地が望ましい。	
上ぐつ	バレーシューズの白色のものが適当。	①
上ぐつ袋	掛けられるようにひもがついたもの。	③
体操服	上･･･半袖か長袖の白のシャツ。 下･･･青色のクォーターパンツ。 赤白帽子･･･つば付きの赤白帽でゴム紐が付いたもの。	④
体操服袋	体操服・赤白帽子が入る大きさのもの。	⑤
体育館シューズ	運動に適した、底に深めの溝が付いたもの。上靴と区別するために、靴の前部が青色のものがよい。	②
体育館シューズ袋	掛けられるようにひもがついたもの。	③
手さげ袋	上靴・体操服・白衣等を持ち帰るときに使用。	⑥
給食用布巾	１辺４０ｃｍ程度の四角い布製のもの。	⑦
給食袋	布巾が入る大きさの巾着袋。	⑦
新聞紙	図画工作などで作業用のシートとして使用。 道具箱に入れておく。	⑧
水筒	肩ひもがあるものをご準備ください。	

①

上部とかかと部分に
名前を書いてください。

②

上部とかかと部分に
名前を書いてください。

③

上ぐつ用、体育館シューズ用の
２枚ご準備をお願いします。

④

お子さんが分かるように名前を書いてください。

⑤

持ち手があると、フックなどに
引っかけて保管する際に便利です。

⑥	⑦	⑧
体操服袋と上ぐつ袋が入る大きさのものをご準備ください。	毎日、給食袋に、清潔なナフキンを入れて持たせてください。	２枚を二つ折りにして、四方をガムテープで補強してください。

5　入学に向けて

生活習慣	学習の準備
①　返事や挨拶ができる。	①　よい姿勢を一定時間保つことができる。
②　自分のことは自分でできる。（衣服の着脱、用便、片付け）	②　鉛筆を正しく持つことができる。
③　規則正しい生活ができる。	③　１０までの数を、身の回りの物で数えられる。
④　交通ルールを守れる。	④　ひらがなで書かれた自分の名前を読める。
⑤　友達と仲良く遊べる。	

6　集金について

○　給食費、教材費等は、ゆうちょ銀行の口座から引き落とす方法をとらせていただきます。本日「自動払込利用申込書」を同封しましたので、２月末日までに最寄りの郵便局窓口で手続きをお願いします。ゆうちょ銀行の口座がない方は、口座開設をお願いします。

○　諸費引落日は、原則毎月１日（１日が営業日でない場合は、翌営業日）です。

○　引落手数料として、１回につき１０円が必要となります。

○　集金の内訳、期日等につきましては、「学年だより」（毎月２５日頃に発行）で事前にお知らせしますので、残高の確認をお願いします。

7　登校・下校について

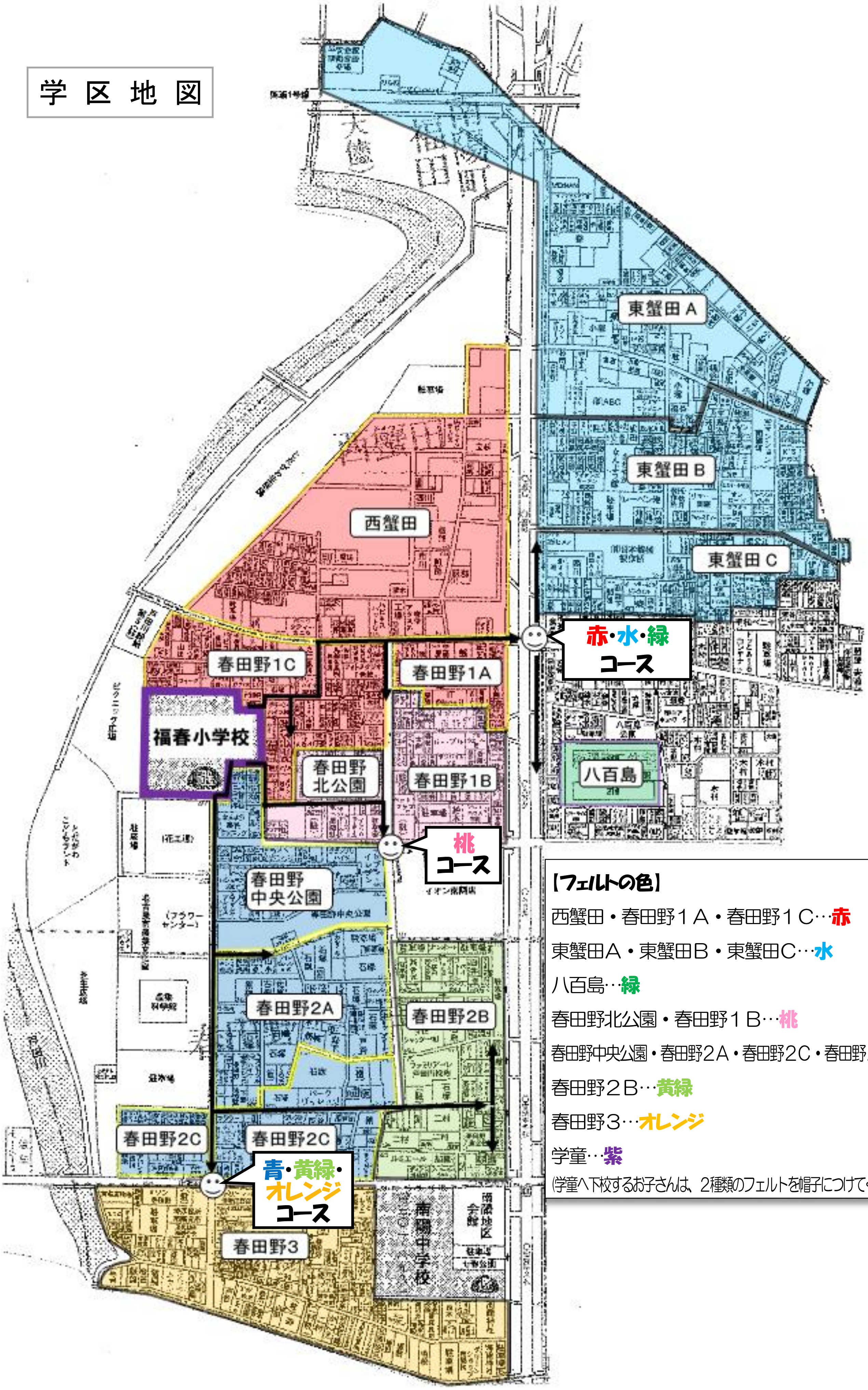
○　登校は通学分団（班）で集団登校する「分団登校」です。入学式の日に配付する「分団カード」の集合場所と出発時刻を確認していただき、遅れずに集まれるようにご協力をお願いします。（上級生によるお迎えはありません）

○　下校は、４月末までは、地図上の ☺ の場所まで教員が引率して下校します。ご都合の付く方は、近くまで迎えに来ていただけると助かります。

- 南門から下校･･･南陽支所近くの信号辺りまで
  南陽イオン近くの信号辺りまで
- 東門から下校･･･八百島の歩道橋辺りまで

○　欠席や遅刻は、８時１０分までにメールシステムを使ってご連絡ください。（資料あり）８時１０分に間に合わない場合は、直接お電話でご連絡ください。分団の児童に伝える必要はありません。（ＴＥＬ　３０１－２９１１）

学区地図



【フェルトの色】

西蟹田・春田野１Ａ・春田野１Ｃ…赤

東蟹田Ａ・東蟹田Ｂ・東蟹田Ｃ…水

八百島…緑

春田野北公園・春田野１Ｂ…桃

春田野中央公園・春田野2Ａ・春田野2Ｃ・春田野2Ｄ…青

春田野２Ｂ…黄緑

春田野3…オレンジ

学童…紫

(学童へ下校するお子さんは、2種類のフェルトを帽子につけてください)